

Anmeldeformular zum Lehrgang HF Unternehmensprozesse (berufsbegleitend)

- Studium dipl. Techniker/in HF Unternehmensprozesse**
6 Semester (2 Semester Grundstudium + 4 Semester Fachstudium)

Bitte gewünschte Unterrichtsvariante ankreuzen:

<input type="checkbox"/>	Variante 1
	Grundstudium (1. und 2. Semester) Dienstagabend Mittwochabend 1 Samstag pro Monat
	Fachstudium (3. bis 6. Semester) Dienstagabend Mittwochabend 1 Samstag pro Monat

<input type="checkbox"/>	Variante 2
	Grundstudium (1. und 2. Semester) Mittwochabend Freitag ganzer Tag
	Fachstudium (3. bis 6. Semester) Dienstagabend Mittwochabend 1 Samstag pro Monat

Personalien (bitte unbedingt alle Felder ausfüllen, werden für die Bildungsstatistik benötigt)

PRIVAT		Arbeitgeber	
Name		Firma	
Vorname		Strasse	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Frau	PLZ/Ort	
Strasse		Tel. (G)	
PLZ/Wohnort		Email (G)	
Tel. (P)			
Email (P)		Bevorzugte E-Mail für Korrespondenz	
AHV-Nr. (13-St.)		<input type="checkbox"/> Privat	<input type="checkbox"/> Geschäft
Geburtsdatum			
Heimatort / Kanton		Staatsangehörigkeit (wenn nicht CH)	
Erstsprache (Muttersprache)			

Berufsausbildung

Lehrabschluss als (inkl. Fachrichtung) *	Jahr	Firma
--	------	-------

*) Bitte Kopie EFZ mit der Anmeldung einreichen.

Berufspraxis (2 - 5 Jahre)

Heutige Tätigkeit	Seit (Jahr)	Firma
Berufstätigkeit als	Jahr (von – bis)	Firma

2 / 4

Spezialkenntnisse

als	seit (Jahr)	Firma, Organisation
-----	-------------	---------------------

Weitere Schulabschlüsse, Kurse, Diplome

Bezeichnung, Abschluss, Titel	Jahr	Institut, Organisation
-------------------------------	------	------------------------

Rechnungsadresse

Rechnungen bitte senden an:	<input type="checkbox"/> Privat	<input type="checkbox"/> Geschäft
-----------------------------	---------------------------------	-----------------------------------

Semester-Gebühren

Preis pro Semester:	CHF 3'150.– inkl. MwSt (Subventionierte Semester-Gebühr)
Prüfungsgebühr Diplomprüfung:	CHF 1'800.– inkl. MwSt

Darin enthalten sind auch ein Zugang zum geschützten Homepage-Bereich mit weiteren Unterlagen zum Herunterladen, Teil- und Modulprüfungen und deren Korrektur, einzelne Kopien.

- Auslagen für ergänzende Lehrmittel ca. CHF 900.– (pro Semester ca. CHF 150.–).
- Auslagen für Englischwoche in England ca. CHF 900.– (Studiengebühren, Ausflüge, Kost und Logis, HP).

Die Teilnehmerzahl ist beschränkt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Die Lehrgangsführung entscheidet abschliessend über Zulassung und Ausschluss von Teilnehmenden.

Ich bestätige, dass alle Angaben vollständig und richtig sind und melde mich definitiv an unter Anerkennung der [Allgemeinen Geschäftsbedingungen Berufliche Weiterbildung BZT](#) und der [Zulassungs-, Promotions- und Prüfungsordnung HF](#).

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

3 / 4

Wodurch sind Sie auf den Lehrgang HF Unternehmensprozesse aufmerksam geworden?

- Empfehlung eines ehemaligen Absolventen (Vorname, Name):
- Arbeitgeber
- Verband, **wenn ja, welcher?**
- Flyer
- Inserat in der Presse, **wenn ja, wo?**
- Digitale Medien
- Website des BZT Frauenfeld
- ausbildung-weiterbildung.ch
- anderes:

Vielen Dank für Ihr Interesse und Ihre wertvolle Mithilfe!

BESONDERHEITEN

Diplomprüfung dipl. Techniker/in HF Unternehmensprozesse

Die **Diplomprüfung / Diplomarbeit** wird im letzten Semester des Lehrgangs verfasst. Die Prüfungsgebühr beläuft sich auf CHF 1'500.–*. Die Prüfung besteht aus einer Diplomarbeit und deren Präsentation mit Fachgespräch. Die detaillierte Planung wird im zweitletzten Semester bekannt gegeben.

*) Änderungen vorbehalten

Ratenzahlungsantrag

Eine Zahlung in Raten ist möglich. Wenden Sie sich mit diesem Anliegen an das Sekretariat Berufliche Weiterbildung. Wir behalten uns vor, einen Aufschlag für Ratenzahlungen zu verrechnen.

Subventionsmöglichkeiten

- I. Ihr Studienplatz wird von den jeweiligen Wohnkantonen resp. dem Bund subventioniert. Bei den ausgeschriebenen Lehrgangskosten sind diese Subventionsbeiträge bereits berücksichtigt. Für diese Unterstützungsbeiträge benötigen wir eine aktuelle Wohnsitzbestätigung im Original (Wohnsitzbestätigung des Wohnortes der letzten 24 Monate). Wir behalten uns das Recht vor, entgangene Subventionsbeiträge in Rechnung zu stellen, sollten Kantone die Subventionsanträge aufgrund unvollständiger Unterlagen oder nicht fristgerecht eingereichten Unterlagen ablehnen. An dieser Stelle verweisen wir Sie auf die [Allgemeinen Geschäftsbedingungen Berufliche Weiterbildung BZT](#).

BESTIMMUNGEN

Bedingung "berufsbegleitend"

Der Studiengang stellt massgeblich auf die Vernetzung zwischen Studium und Tätigkeit im Betrieb ab. Entsprechend ist eine einschlägige Berufstätigkeit im Umfange von mind. 50 % Bedingung. Ab dem 5. Semester ist es von Vorteil, wenn zu diesem Zeitpunkt bereits eine Führungsfunktion ausgeübt wird.

Der Studierende hat den schriftlichen Nachweis durch den Arbeitgeber zu erbringen. Über Ausnahmen entscheidet die Qualitätssicherungskommission.

Zugangsbedingungen

- 4-jährige Berufslehre mit EFZ in der MEM-Branche oder branchentypische Berufe
- 3-jährige Berufslehre mit EFZ in der MEM-Branche oder branchentypische Berufe plus 2 Jahre einschlägige Berufserfahrung plus eventuelle Eignungsabklärung (mündlich/schriftlich).
- Während dem Studium wird eine berufliche Tätigkeit (mind. 50 %) vorausgesetzt.
- Zulassungsentscheid sur dossier durch die Prüfungskommission des Bildungszentrums für Technik Frauenfeld.
- Es findet ein persönliches Eintrittsgespräch statt.

Inhaberinnen und Inhaber anderer Fähigkeitszeugnisse oder anderer Abschlüsse der Sekundarstufe II oder ausländischer Abschlüsse (mit Niveaubestätigung) werden aufgenommen, wenn sie sich in einer Eignungsabklärung (mündlich/schriftlich) über die erforderlichen Grundkenntnisse ausweisen und vor dem Eintritt in den Lehrgang in einem einschlägigen Berufsfeld eine praktische Tätigkeit von mindestens drei Jahren ausgeübt haben.

Englisch für dipl. Techniker/in HF Unternehmensprozesse

In Englisch muss eine Sprachkompetenz auf der Zertifikatsstufe GER A2* nachgewiesen werden. Der Nachweis muss bis spätestens Ende des 5. Semesters eingereicht werden.

* GER = Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen, entwickelt im Auftrag des Europarats und europaweit verbindlich.

Diese und weitere Bestimmungen finden Sie in der [Zulassungs-, Promotions- und Prüfungsordnung HF](#).

Bitte senden Sie das ausgefüllte und untersriebene Formular per Post an:

Administration Weiterbildung
Bildungszentrum für Technik Frauenfeld
Kurzenracherstrasse 8
8500 Frauenfeld